

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЮП

« 07 » февраля 2024

с.Улаган

№ 22

О закладке и ведении новых похозяйственных книг учета личных подсобных хозяйств на 2024-2028 годы

В соответствии со ст. 8 Федерального закона от 07.07.2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», Федеральным законом Российской Федерации № 131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27.09.2022 года № 629 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг», в целях учета личных подсобных хозяйств на территории муниципального образования «Улаганское сельское поселение»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать на территории муниципального образования «Улаганское сельское поселение» Улаганского района Республики Алтай закладку новых похозяйственных книг учета личных подсобных хозяйств сроком на 5 лет на 2024-2028 годы в электронной форме с использованием комплексной информационной системы сбора и обработки бухгалтерской и специализированной отчетности сельскохозяйственных товаропроизводителей, формирования сводных отчетов, мониторинга, учета, контроля и анализа субсидий на поддержку агропромышленного комплекса.
2. Ежегодно, по состоянию на 1 января путем сплошного обхода личных подсобных хозяйств и опроса членов личных подсобных хозяйств в период с 10 января по 15 февраля осуществлять сбор сведений, указанных в книгах.
3. Записи в похозяйственные книги производить на основании сведений, предоставляемых на добровольной основе главой личного подсобного хозяйства или иными членами личного подсобного хозяйства.
4. При ведении похозяйственных книг необходимо обеспечить конфиденциальность информации, предоставляемой гражданами,

ведущими личное подсобное хозяйство, её сохранность и защиту в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Обеспечить предоставление главой ЛПХ или иным членом ЛПХ письменного согласия со сведениями, внесенными в книгу в информационной системе (по форме согласно Приложению № 1).
6. Ответственными за ведение похозяйственных книг в установленном порядке и их сохранность назначить специалиста Кумандину Арину Андреевну, главу муниципального образования «Улаганское сельское поселение» Мамина Расула Ермолаевича.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
8. Постановление вступает в силу со дня его принятия.

Глава МО «Улаганское сельское поселение»



Р.Е. Мамин

**СОГЛАСИЕ СО СВЕДЕНИЯМИ, ВНЕСЕННЫМИ В
ПОХОЗЯЙСТВЕННУЮ КНИГУ В ИНФОРМАЦИОННОЙ
СИСТЕМЕ**

Я _____,
паспорт _____ выдан _____

адрес регистрации: _____

подтверждаю, что по состоянию на _____ сведения в похозяйственную
книгу № _____ лицевой счет ЛПХ N _____
внесены органом местного самоуправления _____

в полном объеме с моих слов и являются верными.

Внесены следующие сведения:

Настоящим также выражаю свое согласие/несогласие на обработку моих
(ненужное вычеркнуть) персональных данных, содержащихся в иных
информационных системах и полученных в целях внесения в похозяйственную
книгу посредством единой системы межведомственного электронного
взаимодействия для целей ведения похозяйственной книги, в соответствии с
перечнем данных, отраженных в приложении N 1 к приказу Министерства
сельского хозяйства Российской Федерации от 27.09.2022 года № 629 «Об
утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг».

"__" _____ 20__ года

_____ (_____)