Приложение № 1

к приказу Министерства сельского

хозяйства Республики Алтай

от \_\_\_февраля 2020 г. № \_\_\_\_

**ПРАВИЛА**

**КОНКУРСНОГО ОТБОРА ОБЩЕСТВЕННО ЗНАЧИМЫХ ПРОЕКТОВ НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИЙ ИЗ РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ НА СОФИНАНСИРОВАНИЕ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ**

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай на софинансирование расходов бюджетов муниципальных образований в Республике Алтай на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий, являющимся приложением № 4 к государственной программе Республики Алтай «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Республики Алтай от 26 декабря 2019 года № 379.

2. Правила устанавливают механизмы организации и проведения конкурсного отбора общественно значимых проектов на софинансирование расходных обязательств, возникающих при реализации мероприятий по благоустройству сельских территорий (далее - проекты).

3. Уполномоченным органом по проведению конкурсного отбора проектов является Министерство сельского хозяйства Республики Алтай (далее - Организатор конкурсного отбора), реализующее государственную политику агропромышленного комплекса Республики Алтай, соответствующую направлениям реализации проектов, указанным в пункте 2 Порядка.

4. Организатор конкурсного отбора размещает информационное сообщение о проведении конкурсного отбора на своем официальном сайте в сети «Интернет» не менее чем за 15 календарных дней до окончания срока приема заявок на участие в конкурсном отборе проектов (далее - Заявка).

5. Информационное сообщение о проведении конкурсного отбора должно содержать следующую информацию:

а) наименование и адрес Организатора конкурсного отбора;

б) адрес, дату, время начала и окончания приема заявок;

в) перечень документов для участия, представляемый на конкурсный отбор, и требования к их оформлению;

г) контактные данные.

6. Участниками конкурсного отбора являются муниципальные образования в Республике Алтай (района, сельского поселения) (далее - Участник конкурсного отбора).

7. Участниками реализации общественно значимого проекта являются:

а) администрация муниципального образования района Республики Алтай;

б) администрация сельского поселения Республики Алтай;

в) граждане, проживающие в сельском поселении, являющемся Участником конкурсного отбора (далее – граждане);

г) индивидуальные предприниматели, крестьянские (фермерские) хозяйства, юридические лица и граждане (кроме указанных в подпункте «б» настоящего пункта), предоставившие средства на реализацию проекта (далее - спонсоры).

8. Для участия в конкурсном отборе Участник конкурсного отбора представляет Организатору конкурсного отбора заявку в электронном виде и на прошитом и пронумерованном бумажном носителе, содержащую следующие документы( далее – Заявка):

а) [заявку](file:///Z:\Архипова%20А.В\От%20Абрамова\КРСТ\Программа%20КРСТ\379\379%20-%20копия.rtf#P4757) на получение Субсидии по форме согласно Приложению № 1 к настоящим Правилам;

б) [паспорт](file:///Z:\Архипова%20А.В\От%20Абрамова\КРСТ\Программа%20КРСТ\379\379%20-%20копия.rtf#P4797) проекта по форме согласно Приложению № 2 к настоящим Правилам;

в) смету проекта с обосновывающими материалами и подробными расчетами по каждому мероприятию (прайс-листы, счета-фактуры);

г) копию решения представительного органа местного самоуправления о реализации на территории населенного пункта проекта;

д) решение уполномоченного органа местного самоуправления об установлении размера средств местного бюджета, вклада граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);

е) копии документов, подтверждающих результаты проведения общественного обсуждения проекта в соответствии с законодательством Российской Федерации;

ж) выписка из местного бюджета (сводной бюджетной росписи местного бюджета) о наличии бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства, софинансирование которого осуществляется из республиканского бюджета Республики Алтай на мероприятия по благоустройству сельских территорий;

з) гарантийные письма, подписанные руководителем уполномоченного органа местного самоуправления, подтверждающие наличие механизма содержания и эксплуатации объекта;

и) гарантийные письма, подписанные индивидуальным предпринимателем, руководителем юридического лица о готовности участвовать в реализации проекта в различных формах, в том числе в форме денежных средств, трудового участия, предоставления помещений и технических средств (с расшифровкой).

9. На конкурсный отбор от одного сельского поселения муниципального образования может быть представлено не более 2 (двух) заявок.

10. Заявка направляется Организатору конкурсного отбора Участником конкурсного отбора непосредственно или через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции (далее - почтовая организация).

11. Организатор конкурсного отбора в день поступления заявки регистрирует ее в журнале регистрации заявок. Журнал регистрации заявок должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Организатора конкурсного отбора.

Запись регистрации поступления заявки должна включать регистрационный номер, дату и время приема заявки, дату возврата заявки в случаях, предусмотренных пунктом 13 настоящих Правил.

Датой подачи заявки считается дата регистрации заявки в журнале регистрации заявок. В случае отправки через почтовую организацию датой подачи заявки считается дата отправки письма, проставленная штампом почтовой организации.

12. Участник конкурсного отбора имеет право отказаться от участия в конкурсном отборе, сообщив об этом письменно Организатору конкурсного отбора.

13. Заявки, полученные после окончания срока, указанного в информационном сообщении о проведении конкурсного отбора, возвращаются Организатором конкурсного отбора через почтовую организацию, либо вручаются лично Участнику конкурсного отбора в течение 5 рабочих дней со дня их поступления.

14. Секретарь Комиссии формирует перечень Участников конкурсного отбора с приложением заявок и вручает его Комиссии в день конкурсного отбора.

15. Конкурсный отбор проводится Комиссией не позднее 20 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок на участие в конкурсном отборе проектов.

16. Комиссия в день конкурсного отбора по результатам рассмотрения заявок (проектов) Участников конкурсного отбора:

а) вправе отклонить заявку в случаях:

несоответствия заявки форме, установленной Приложением № 1 к Правилам;

отсутствия или несоответствия установленным требованиям документов для участия в конкурсном отборе согласно перечню, приведенному в пункте 8 Правил;

несоответствия Участников конкурсного отбора положению пункта 6 настоящих Правил;

несоответствия Участникам реализации общественно значимого проекта положению пункта 7 настоящих Правил;

если мероприятия, предлагаемые в рамках реализации проекта, не соответствует сроку реализации проекта, предусмотренный в приложении № 4 к государственной программе Республики Алтай «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Республики Алтай от 26 декабря 2019 года № 379 .

Отклоненные заявки не рассматриваются Комиссией при проведении конкурсного отбора;

б) рассматривает проекты путем проведения их конкурсного отбора и определяет проекты, прошедшие конкурсный отбор (далее - проекты-победители), в соответствии с пунктами 17 и 18 настоящих Правил.

17. Оценка проектов осуществляется Комиссией в соответствии с балльной шкалой согласно Приложению № 3 к настоящим Правилам.

По результатам оценки проектов Комиссией формируется рейтинг проектов в порядке убывания присвоенных им суммарных баллов.

При равном количестве баллов приоритет получает проект, предусматривающий наибольшую долю софинансирования за счет средств граждан и спонсоров.

18. Исходя из составленного рейтинга проектов, Комиссией определяются проекты-победители в пределах средств республиканского бюджета Республики Алтай, предусмотренных на соответствующий финансовый год.

19. Решение Комиссии о результатах конкурсного отбора (далее - решение) оформляется протоколом заседания Комиссии в течении 7 рабочих дней с даты проведения заседания. Протокол должен быть подписан всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании

20. По итогам проведения конкурсного отбора Организатор конкурсного отбора в течение 3 рабочих дней со дня получение протокола заседания Комиссии обеспечивает размещение информации о проектах-победителях на своем официальном сайте в сети «Интернет».

Приложение № 1

к Правилам

конкурсного отбора общественно

значимых проектов на получение

субсидий из республиканского

бюджета Республики Алтай на

софинансирование расходов

бюджетов сельских поселений

Республики Алтай на реализацию

проектов по благоустройству

сельских территорий

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ЗАЯВКА** | | | | | | | |
| *(наименование Участника конкурсного отбора)* | | | | | | | |
| на предоставление субсидий на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий подпрограммы «Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях» государственной программы Республики Алтай  «Комплексное развитие сельских территорий» на 20\_\_\_ год | | | | | | | |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | | **Наимено- вание проекта с указанием населённого пункта** | **Направления, включенные в проект**1 | | **Наименование и реквизиты документа, подтверждающего принятие решения о реализации проекта** | | | | **Численность населения, подтвердив-шего участие в реализации проекта, человек** | | | **Стоимость проекта, тысяч рублей** | | | | | | | | | | | | **всего** | **в том числе средства:** | | | | | | | | | | | **федерального бюджета и бюджета субъекта Российской Федерации** | | | | **местного бюджета** | | | **внебюд-жетных источ-ников** | | | | **1** | | **2** | **3** | | **4** | | | | **5** | | | **6** | **7** | | | | **8** | | | **9** | | | | 1Согласно пункту 2 Порядка. | | | | | |  | | |  |  | | |  | | | | |  | |  | | Глава администрации муниципального образования (администрации сельского поселения) | | | | | |  | | |  |  | | |  | | | | |  | |  | | М.П. | | | | | |  | | | (подпись) |  | | | (расшифровка подписи) | | | | |  | |  | | Ответственный исполнитель: | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | |  | |  |  | | | | | |  |  | | | (должность) | | |  | | (подпись) | |  | (расшифровка подписи) | | | | | |  | (контактный телефон) | | | | | | | | | |
| «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО\*:  Глава администрации  муниципального образования  в Республике Алтай |  |  |  |  |  |  |
| М.П. |  | подпись |  | расшифровка подписи |  | дата |

\*в случае если заявка подается сельским поселением

Приложение № 2

к Правилам

конкурсного отбора общественно

значимых проектов на получение

субсидий из республиканского

бюджета Республики Алтай на

софинансирование расходов

бюджетов сельских поселений

Республики Алтай на реализацию

проектов по благоустройству

сельских территорий

|  |
| --- |
|  |
| **ПАСПОРТ**  **общественно значимого проекта по благоустройству сельских территорий в 20\_\_ году**  **I. Общая характеристика проекта**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 1. | Направление реализации проекта  (в соответствии с приложением № 4 к государственной программе Республики Алтай «Комплексное развитие сельских территорий») |  | | 2. | Наименование проекта, адрес или описание местоположения |  | | 3. | Информация о собственниках и границах земельных участков, формирующих территорию под благоустройство |  | | 4. | Проект соответствует нормам безопасности и законодательству Российской Федерации (да / нет) |  | | 5. | Цель и задачи проекта |  | | 6. | Инициатор проекта |  | | 7. | Заявитель проекта |  | | 8. | Продолжительность реализации проекта (количество месяцев) |  | | 9. | Дата начала реализации проекта |  | | 10. | Дата окончания реализации проекта |  | | ***11.*** | ***Общие расходы по проекту, тыс. рублей:*** | Х | | 11.1. | из федерального бюджета и бюджета субъекта Российской Федерации (не превышающий 2 млн рублей и не более 70% от общих расходов) |  | | 11.2. | из местного бюджета (обязательно), подтвержденного выпиской (или проектом выписки) из местного бюджета |  | | 11.3. | из внебюджетных источников (обязательно), включая вклад граждан (денежными средствами, трудовым участием, предоставлением помещений, техническими средствами, иное) и (или) вклад индивидуальных предпринимателей и юридических лиц - всего |  | | 11.3.1. | из них:  вклад граждан, тыс. рублей: |  | | 11.3.1.1. | денежными средствами |  | | 11.3.1.2. | трудовым участием |  | | 11.3.1.3. | предоставлением помещений |  | | 11.3.1.4. | техническими средствами |  | | 11.3.1.5. | иное (указать наименование вида расходов) |  | | 11.3.2. | вклад индивидуальных предпринимателей, тыс. рублей: |  | | 11.3.2.1. | денежными средствами |  | | 11.3.2.2. | трудовым участием |  | | 11.3.2.3. | предоставлением помещений |  | | 11.3.2.4. | техническими средствами |  | | 11.3.2.5. | иное (указать наименование вида расходов) |  | | 11.3.3. | вклад юридических лиц, тыс. рублей: |  | | 11.3.3.1. | денежными средствами |  | | 11.3.3.2. | предоставлением помещений |  | | 11.3.3.3. | техническими средствами |  | | 11.3.3.4. | трудовым участием |  | | 11.3.3.5. | иное (указать наименование вида расходов) |  |   **1. Трудовое участие:**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | №  п/п | Описание работ | Трудовые затраты, количество человеко-часов | Стоимость одного человека-часа, рубли | Стоимость трудовых затрат, рубли |   **2. Целевая группа:**   |  |  | | --- | --- | | Общая численность жителей сельской территории, на которой планируется реализация проекта, человек |  | | Численность жителей сельской территории, где планируется реализация проекта, поддержавших целесообразность его реализации по итогам общественного обсуждения, в общей численности жителей сельских территорий, человек |  | | Количество человек, которые получат пользу от реализации проекта, человек |  | | Доля жителей сельской территории, получающих выгоду от реализации проекта (прямых благополучателей) от общего числа жителей сельской территории, процентов |  |   **II. Описание проекта (не более 1-2 страниц)**  **2.1 Описание проблемы и обоснование ее актуальности для сообщества:**  характеристика существующей ситуации, на решение которой направлен проект, включая сведения о текущем состоянии благоустраиваемой территории;  обоснование необходимости выполнения данного проекта (актуальность), ее общественная значимость;  круг людей, которых касается решаемая проблема;  ожидаемые результаты, которые планируется достичь в ходе реализации проекта;  дальнейшее развитие проекта: распространение опыта, мероприятия по поддержанию и/или развитию результатов.  **2.2 Календарный план реализации мероприятий проекта:**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Наименование мероприятия (указываются только те части, которые имеют непосредственное отношение к проекту)** | **Сроки реализации** | **Ответственный исполнитель** | | Проектные, изыскательские и другие подготовительные работы: (опишите, какие конкретно подготовительные мероприятия, которые необходимо выполнить) |  |  | | Ремонтно-строительные работы: (опишите, что необходимо отремонтировать или построить) |  |  | | Приобретение оборудования: (опишите, что конкретно необходимо приобрести и с какой целью) |  |  | | Прочая деятельность (указать) |  |  |   **3. Смета расходов по проекту:**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Статьи сметы** | **Запрашиваемые средства** | **Вклад инициатора проекта (местный бюджет, внебюджетные источники)**  **тыс. руб.** | **Общие расходы по проекту, тыс. руб.** |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Глава администрации муниципального образования (администрации сельского поселения) | |  |  |  | | подпись |  | расшифровка подписи |  | дата |   Ответственный исполнитель:   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  | | должность |  | подпись |  | расшифровка подписи | контактный телефон. | |

Приложение № 3

к Правилам

конкурсного отбора общественно

значимых проектов на получение

субсидий из республиканского

бюджета Республики Алтай на

софинансирование расходов

бюджетов сельских поселений

Республики Алтай на реализацию

проектов по благоустройству

сельских территорий

**БАЛЛЬНАЯ ШКАЛА**

**ОЦЕНКИ ОБЩЕСТВЕННО ЗНАЧИМЫХ ПРОЕКТОВ НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИЙ ИЗ РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ НА СОФИНАНСИРОВАНИЕ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ**

1. Оценка общественно значимых проектов для предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований в Республике Алтай (далее соответственно - проект, субсидия) на софинансирование проектов определяется по следующим критериям:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименования критериев конкурсного отбора | Значения критериев конкурсного отбора | Количество баллов |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Вклад участников реализации проекта в его финансирование, в том числе: | | |
| А. | уровень софинансирования проекта со стороны бюджета муниципального образования в Республике Алтай | наличие | 100 |
| отсутствие | 0 |
| Б. | уровень софинансирования проекта со стороны граждан | свыше 5% | 100 |
| от 3% до 5% | 80 |
| до 3% | 60 |
| В. | уровень софинансирования проекта со стороны спонсоров | свыше 5% | 100 |
| от 3% до 5% | 80 |
| до 3% | 60 |
| Г. | вклад граждан в реализацию проекта в неденежной форме | свыше 5% | 100 |
| от 3% до 5% | 80 |
| до 3% | 60 |
| Д. | вклад спонсоров в реализацию проекта в неденежной форме | свыше 5% | 100 |
| от 3% до 5% | 80 |
| до 3% | 60 |
| 2. | Степень участия граждан в определении и решении проблемы, на решение которой направлен проект, в том числе: | | |
| А. | доля жителей сельской территории, где планируется реализация проекта, поддержавших целесообразность его реализации по итогам общественного обсуждения, в общей численности жителей сельских территорий | более 60% | 100 |
| от 30% до 60% | 75 |
| до 30% | 40 |
| 3. | Социальная и экономическая эффективность реализации проекта, в том числе: | | |
| А. | доля благополучателей в общей численности граждан (благополучатели – это граждане, которые регулярно будут пользоваться результатом выполненного проекта) (процент от общего числа граждан) | свыше 100% | 100 |
| от 60% до 100% | 80 |
| от 30% до 60% | 60 |
| до 30% | 35 |
| Б. | наличие механизмов содержания и эффективной эксплуатации объекта общественной инфраструктуры - результата реализации проекта | наличие документально подтвержденных механизмов содержания и эксплуатации объекта | 100 |
| отсутствие финансовых ресурсов | 0 |

2. Оценка проектов осуществляется по следующей формуле:

, где:

Оп - оценка проекта;

bi - балл i-го критерия.